	ACTA DE REUNIÓN	Código: A4_FO_01
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

No Acta:1	Dependencia: PNN Serranía de Chiribiquete	Fecha (dd/mm/aaaa): 22/03/2024

EQUIPO DE TRABAJO:

Comunidad de la instancia de coordinación del RI del Itilla
Equipo: PNN Serranía de Chiribiquete

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Adelantar la 1ra reunión de coordinación entre el resguardo El Itilla y el PNNSCH para concretar la planeación del 2024.

TEMAS A TRATAR:

1. Saludo e instalación del espacio-presentación de los asistentes
2. Concertación de agenda
3. Estado propuesta caracterización de red hídrica
4. Plan de Trabajo
5. Varios

   Socialización espacios BM-GEF6
6. Compromisos

RESUMEN TEMAS TRATADOS:

No. Tema	Resumen
1.	Se da inicio a la reunión por parte de la jefe del AP, quien da un cordial saludo a los representantes de la comunidad del Resguardo Indígena destacando que es el primer espacio de la instancia de coordinación que tiene como objetivo concretar el plan de trabajo para la vigencia 2024. A continuación, se adelantó la presentación de cada integrante de la instancia.
2.	Se realiza la socialización de la agenda a la comunidad que hace parte de la instancia de coordinación y se pone a su consideración, la cual es aprobada y se continua con el espacio. La agenda a seguir: 1. Saludo e instalación del espacio – presentación de los asistentes 2. Concertación agenda. 3. Estado propuesta caracterización red hídrica 3. Plan de Trabajo 2024 4. Varios Socialización espacios BM-GEF6 5. Compromisos
3.	El profesional de restauración Carlos Fernando Fernández, socializa a la instancia el estado de la caracterización hídrica destacando que se cuenta con la identificación de las áreas a restaurar que involucran áreas aledañas a caños y laguna. Desde la comunidad se plantea la producción del material vegetal para que se adelante la implementación en 2024 de las 112 hectáreas estimadas.
4.	El jefe del Ap retoma el plan de trabajo del año 2023 en el marco del cual se adelantaron procesos de restauración en sistemas agroforestales-Cacao y en requerimiento. Adicionalmente se avanzó en el fortalecimiento de instancia de coordinación, en la caracterización de fuentes hídricas, la cual no se alcanzó terminar, pero se requiere finalizar en este periodo 2024. En relación con al apoyo para la gestión de la escuela, se continuará con el trabajo desde el Ap y con apoco con Educapaz. Si bien se tenían proyectado realizar recorridos articulados con la SZF, las condiciones en territorio no lo permitieron. Finalmente se avanzó en la sistematización del reglamento interno, con un avance significativo en coordinación con la SZF.

La jefe del área protegida consolida la propuesta de plan de trabajo con el aporte de los asistentes para el año 2024 detallando los recursos para las diferentes actividades que serán aportados por GEF7 una vez se apruebe el plan operativo (Anexo plan trabajo 2024 – 2026).

Tabla 1. Plan de trabajo R. El Itilla (GEF7)

No	Actividad	Subactividad	Recursos
1	Acciones de Restauración como aporte al fortalecimiento de cultural.	Implementar acciones de RE (Insumos y materiales, reconocimiento, talleres, transporte, mantenimiento plantaciones, comb) 1. Definir propuesta para las 50 has nuevas (2024) que incluye cacao. 1.1 Implementación SAF Cacao - Maderables nativos (2024) 2. Propagación material vegetal nativo (2024) 3. Seguimiento a plantaciones 2023 (2024) 4. Mantenimiento de plantaciones 2023 (2024) 5. Implementación enrriquecimiento rastrojos , ronda hidrica y salado (2025)	$ 400,000,000
2.	Fortalecimiento de chagras como linea de trabajo a desarrollar con las mujeres	Caracterización de la situación (2024) Concertación propuesta (2024) Intercambio con Resguardo Miriti-Parana (2024) Implementación (2024-2025)	$ 90,000,000
3.	Régimen especial de manejo (REM)	Talleres (2024 - 2026) Recorridos (2024 - 2025) Otros gastos (2024 - 2026)	$ 60,000,000
4.	Fortalecimiento de espacio de coordinación	Reuniones Incluyendo espacios de articulación interinstitucional	
		Fortalecer ejercicios pedagogicos didacticos en torno al ambiente (2024-2026)	
5.	Plan de manejo	Talleres (2024 - 2025)	$ 25,000,000

Para el año 2024 de acuerdo a lo manifestado por la jefe del área, el PNNSCH es una de las áreas priorizadas para la 2da fase del proyecto Educapaz, adicionalmente se acuerda con el resguardo apoyar el fortalecimiento de ejercicios pedagógicos didáctico entorno al ambiente. Para realizar las actividades se deben definir la temática, material, así de esta manera poder realizar los ejercicios pedagógicos con los niños en las escuelas y se continuara la articulación con el programa Educapaz.

En el marco del ejercicio de educación ambiental el profesor Diego García plantea la posibilidad de realizar intercambio de experiencias con niños de escuelas campesinas en torno a la conservación del medio ambiente.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: A4_FO_01
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

5.	El profesor Diego Alexander García, realizo un resumen de la participación del resguardo en la misión de evaluación del Banco Mundial realizada en Mocoa – Putumayo. En este espacio se socializó la experiencia en torno al proceso de restauración seguido por el resguardo y se conocieron experiencias de procesos seguidos por otras comunidades, del rol de la mujer en estas iniciativas y diversos emprendimientos. Por ultimo la jefe del área socializo la iniciativa Legacy Landscape Chiribiquete destacando que es un mecanismo de financiación permanente que aportará a la implementación del plan de manejo. Y que, en tal sentido, se contará con recursos que apalancaran los procesos que se trabajan con el resguardo.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNIÓN

Actividad	Responsable de la ejecución Dependencia y/o nombre completo	Fecha de Ejecución dd/mm/aaaa
1. Propuesta construida para las 50 ha nuevas	PNN Serranía de Chiribiquete	12 de abril 2024
2. Seguimiento a las plantaciones 2023	PNN Serranía de Chiribiquete	18 al 24 de abril 2024
3. Propuesta para mantenimiento a las plantaciones 2023	PNN Serranía de Chiribiquete	30 abril 2024
4. Propuesta del manejo sostenible hídrico del resguardo	PNN Serranía de Chiribiquete	26 abril 2024
5. Caracterización de a situación de las chagras	PNN Serranía de Chiribiquete	6 al 10 de mayo 2024
6. Realizar la segunda instancia de coordinación	PNN Serranía de Chiribiquete	20 al 24 de mayo 2024
7. Presentación de resultados del diagnosticó de las chagras	PNN Serranía de Chiribiquete	20 al 24 de mayo

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ANTERIORES

Actividad	Responsable de la ejecución	Fecha de Ejecución del compromiso	Estado (Finalizado, en ejecución, sin iniciar)
1.			
2.			

ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA

NOMBRE Y APELLIDO	ÁREA –DEPENDENCIA-ENTIDAD	FIRMA (Informar en caso de ser virtual)
Jhon Cristian Garzón V	PNNSCH	
Juanito Tayuna	Resguardo el Itilla.	
Diego García Muñoz	Resguardo el Itilla	
Liliana Castillo R.	Resguardo el Itilla	
Carlos Alberto Fernandez	PNNSCH	
Luis Eduardo Cruz R	PNN-S-Ch	

DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA

Listado de asistencia y plan de trabajo.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05 Versión: 1 Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	1ra Reunión Instancia de Coordinación R. El Itilla – PNN S CH del 2024	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION: Video conferencia [ ]	Presencial [✓]
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Sede Operativa PNN SCH.	FECHA: 22/03/2024 9.00 am	HORA INICIO: HORA FIN: 12.00 pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Antonio León Caicedo	Resguardo Itilla			X		
2	Liliana Castillo Rivera	Resguardo Itilla			X		
3	Amancio Yucuna	Resguardo Itilla			X		
4	Salomé León C	Reguardo Itilla					Salomé lc
5	Domingo García C.	R. I. Itilla			X		Domingo G.
6	Diego García Muñoz	R. I. Itilla			X		
7	Carlos Fdo Fernandez.	PNNSCH	Restauracion.chiribiqueteparquesnacionales.gov.co		X		
8	Luis Eduardo Ciro Bermudez	PNN-S-CH	luisciro2374@gmail.com		J		
9	Lyda Cristina Guzmán Y	PNN S. CH	lyda.guzman@parquesnacionales.gov.co		X		Lyda Guzmán Y
10	Juan Camilo Aldana Alvarez	PNN-S-CH-Gest	Kmiloaldanaag05@mail		X		Camilo Aldana
11	Jhon Edwin Rodriguez	PNN SCH	Jaceedwin2018@gmail.com		X		

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	1ra reunión instancia de coordinación R.El Hilo - PNN SCH del 2024	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO	
		Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida

NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐	Presencial ☑	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Sede operativa PNN SCH Calamar C.	FECHA: 22/03/2024	HORA INICIO: 9.00 am	HORA FIN: 12.00 Pm	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Manuela Camacho R	PNN SCH-GEF	camachomanuela2014@gmail.com	3123148328	✓		Manuela
2	Wendy Loraine Perdomo D.	PNNSCH	loraine28@gmail.com	3154396985	X		Wendy Perdomo.
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							